

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN SIBIU

Nr. 135/12.01.2023

Către conducerea unităților de învățământ preuniversitar

Ref: completarea normei cadrelor didactice în anul școlar 2023-2024

În conformitate cu prevederile punctului 3) din *Calendarul mobilității personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2023-2024, Anexa nr.19 la Metodologia-cadru aprobată prin OME nr. 6218/09.11.2022*, numită în continuare *Metodologie*, în perioada **20 ianuarie – 24 februarie 2023**, se soluționează la nivelul unităților școlare, al consorțiilor școlare și în unități de învățământ din **aceeași localitate**, cererile de completare a normei didactice, pentru anul școlar 2023-2024, ale următoarelor categorii de cadre didactice:

- cadre didactice titulare;
- cadre didactice prevăzute la art. 21 alin. (4) și (6) din *Metodologie*;
- cadre didactice angajate pe durata de viabilitate a catedrei conform prevederilor art. 93¹ din Legea nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare (doar la nivelul unității sau al consorțiului).

Cadrelor didactice titulare, cadrele didactice debutante prevăzute la art. 21 alin. (4) și (6), precum și cadrele didactice angajate pe durata de viabilitate a postului/catedrei cu norma didactică de predare incompletă, a căror completare de normă didactică de predare **nu s-a soluționat la nivelul unităților de învățământ/consorțiilor școlare sau la nivelul unităților de învățământ din aceeași localitate**, depun la inspectoratele școlare, în perioada prevăzută de Calendar, cererea însoțită de documentele prevăzute în aceasta, în vederea **soluționării completării de normă în ședință publică**.

Precizări:

- ✓ Conform prevederilor art. 25, alin. (1), cadrul didactic titular/ debutant prevăzut la art. 21 alin. (4) și (6)/ angajat pe durata viabilității postului didactic/catedrei pentru care **nu se poate constitui norma didactică completă de predare în specialitate**, în conformitate cu documentul de numire/transfer/repartizare pe post/catedră, dar pentru care se poate constitui **cel puțin jumătate de normă didactică de predare-învățare-evaluare** în baza actului de numire/transfer/repartizare pe post/catedră sau pentru care se poate constitui cel puțin jumătate de normă didactică de predare în specialitate, din disciplinele prevăzute în documentul de numire/transfer/repartizare pe post/catedră, la nivelul consorțiului școlar din care face parte unitatea de învățământ, **se află în situația de completare a normei didactice de predare**.
- ✓ **Desemnarea cadrelor didactice care se află în reducere de activitate** (completare de normă sau restrângere de activitate), în etapa de constituire a normei didactice și încadrare a personalului didactic de predare titular, a cadrelor didactice debutante prevăzute la art. 21 alin. (4) și (6) și a cadrelor didactice angajate pe perioada viabilității postului didactic/catedrei, se face, în situații care vizează două sau mai multe cadre didactice titulare/angajate la aceeași specialitate, prin aplicarea prevederilor art. 25 alin. (3) lit. a)-q) din *Metodologie*.
- ✓ Dacă reducerea de activitate, care vizează două sau mai multe persoane titulare/angajate de aceeași specialitate la nivelul unei unități de învățământ, **nu se soluționează prin aplicarea prevederilor art. 25 alin. (3) sau (4)**, după caz și nici luând în considerare cererile de reducere a normei didactice de predare a personalului didactic de predare în condițiile art. 262 alin. (4) și (5) din Legea educației naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, desemnarea cadrelor didactice care intră în reducere de activitate se realizează în perioada de constituire a posturilor

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN SIBIU

didactice/catedrelor și de încadrare a personalului didactic de predare titular, conform prevederilor art. 25 alin. (5-8), prin organizarea unui concurs sau prin evaluare obiectivă.

- ✓ **Completarea de normă la nivelul unității școlare/ consorțiului/unităților din aceeași localitate** este reglementată de art. 26 din Metodologie.
- ✓ **Completarea** normei didactice de predare pentru **cadrele didactice angajate pe durata de viabilitate a catedrei** la nivelul unităților de învățământ sau la nivelul consorțiilor școlare, în situația în care unitățile de învățământ fac parte din consorții școlare, se realizează **pe perioadă determinată**, cu ore în specialitate vacante/rezervate existente la altă/alte disciplină/discipline în unitatea/unitățile de învățământ/consorțiul școlar, pe care cadrele didactice au dreptul să le predea conform studiilor finalizate cu diplomă, în concordanță cu prevederile Metodologiei și ale Centralizatorului – **art. 28 alin. (5)** din Metodologie.
- ✓ Cadrele didactice titulare pentru care se propune completarea normei didactice de predare **pe perioadă nedeterminată**, în condițiile prezentei Metodologii, participă la ședința de repartizare organizată de inspectoratul școlar pentru soluționarea completărilor de normă didactică de predare, în vederea consemnării opțiunii acestora în procesul-verbal.

A. Calendar completare normă la nivelul unității/consorțiului/unități din aceeași localitate pentru cadrele didactice titulare și cadrele didactice debutante prevăzute la art. 21 alin. (4) și (6)

- depunerea cererilor de completare a normei didactice de predare la secretariatele unităților de învățământ;
Până la 20 ianuarie 2023
- completarea normei didactice de predare pe perioadă nedeterminată/determinată a personalului didactic de predare titular la nivelul unității/unităților de învățământ în care este titular/consorțiului școlar sau în unități de învățământ din aceeași localitate și comunicarea cadrelor didactice și la inspectoratele școlare, a acordului/acordului de principiu/refuzului cadrelor didactice titulare pentru completarea normei didactice de predare;

Perioada: 19-20 ianuarie 2023

- depunerea și înregistrarea contestațiilor la inspectoratele școlare;
Perioada: 25 ianuarie 2023
- analizarea contestațiilor privind soluționarea cererilor de completare a normei didactice de predare de către consiliul de administrație al inspectoratului școlar și stabilirea listei finale a cadrelor didactice titulare pentru care se acordă completarea normei didactice de predare;

Perioada: 26 ianuarie 2023

- completarea normei didactice de predare pe perioadă determinată pentru cadrele didactice debutante prevăzute la art. 21 alin. (4) și (6) din Metodologie la nivelul unității/unităților de învățământ/consorțiului școlar sau în unități de învățământ din aceeași localitate, cărora li se poate constitui cel puțin o jumătate de normă didactică de predare în baza documentelor de numire/transfer/repartizare pe post/catedră;

Perioada: 20-27 ianuarie 2023

- organizarea inspecțiilor speciale la clasă/probelor practice/orale de profil, afișarea rezultatelor la sediul inspectoratului școlar și pe pagina web a inspectoratului școlar (numai pentru completarea normei pe perioadă nedeterminată – **dacă este cazul**);

Perioada: 20-27 ianuarie 2023

B. Calendar completare normă la nivelul unității/consorțiului pentru angajații pe durata de viabilitate a postului

- depunerea cererilor de completare a normei didactice de predare la secretariatele unităților de învățământ;
Până la 20 ianuarie 2023
- completarea normei didactice de predare pe perioadă determinată, la nivelul unităților de învățământ în care sunt angajate, pentru cadrele didactice angajate pe durata de viabilitate a postului/catedrei, cărora li se poate constitui cel puțin o jumătate de normă didactică de predare în baza documentelor de repartizare pe post/catedră;

Perioada: 20-30 ianuarie 2023

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN SIBIU

- depunerea și înregistrarea contestațiilor la inspectoratele școlare;
Perioada: 30-31 ianuarie 2023
- analizarea contestațiilor în consiliul de administrație al inspectoratului școlar și stabilirea listei finale a cadrelor didactice angajate pe durata de viabilitate a postului/catedrei pentru care se acordă completarea normei didactice de predare;
Termen: 1 februarie 2023
- C. Calendar completare de normă la nivel județean în ședință publică**
- afișarea, la inspectoratele școlare, a listei tuturor catedrelor vacante/rezervate complete și incomplete;
Termen: 21 februarie 2023
- înregistrarea cererilor, însoțite de documentele precizate în acestea, cadrelor didactice aflate în reducere de activitate la inspectoratele școlare; verificarea și avizarea dosarelor depuse de către comisia județeană de mobilitate;
Perioada: 22-27 februarie 2023
- afișarea la inspectoratul școlar și pe pagina web a inspectoratului școlar a listelor cu punctajele cadrelor didactice care solicită soluționarea reducerii de activitate;
Termen: 28 februarie 2023
- înregistrarea contestațiilor la punctajele acordate;
Perioada: 28 februarie-1 martie 2023
- organizarea inspecțiilor speciale la clasă/probelor practice/orale de profil, afișarea rezultatelor la sediul inspectoratului școlar și pe pagina web *;
Perioada: 28 februarie-3 martie 2023
- soluționarea contestațiilor la punctajele acordate, în consiliul de administrație al inspectoratului școlar și afișarea punctajelor finale la inspectoratul școlar și pe pagina web a inspectoratului școlar;
Termen: 2 martie 2023
- soluționarea în ședință de repartizare, în ordine, a:
 - (i) cererilor cadrelor didactice titulare pentru completarea normei didactice pe perioadă determinată/nedeterminată, respectiv a cererilor cadrelor didactice debutante prevăzute la art. 21 alin. (4) și (6) din Metodologie pe perioadă determinată;
 - (ii) cererilor cadrelor didactice aflate în restrângere de activitate, prin transfer;
 - (iii) cererilor cadrelor didactice angajate pe durata de viabilitate a postului didactic/catedrei pentru completarea normei didactice pe perioadă determinată;
 - (iv) cererilor cadrelor didactice aflate în restrângere de activitate, prin detașare în interesul învățământului pentru restrângere de activitate nesoluționată;**Termen: 10 martie 2023**
- emiterea și comunicarea deciziilor de repartizare cu respectarea prevederilor art.5 alin. (5) din Metodologie.
Perioada: 14-17 martie 2023

În urma aprobării de către consiliul de administrație al unității de învățământ a cererii formulate de cadrele didactice, **directorul unității de învățământ se adresează inspectoratului școlar**, prin completarea **machetelor anexate**, pentru emiterea deciziei de completare a normei didactice. Ambele machete au două foi. Toate unitățile de învățământ vor completa machetele și le vor transmite la Inspectoratul Școlar Județean Sibiu, precizând "Nu este cazul" dacă nu au situații de acest fel.

Macheta "Completare_norma_titulari" se transmite la ISJ Sibiu, biroul Resurse Umane, până la data de 20 ianuarie 2023, ora 12.00, iar macheta **"Completare_norma_angajati_pe_durata_viabilitate_post"** până la data de 30 ianuarie 2023, ora 10.

Ambele machete se transmit și în format electronic la adresa de e-mail lucacristina2006@yahoo.com la termenele menționate mai sus.



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN SIBIU

**Pe durata stării de alertă, în contextul situației epidemiologice determinate de răspândirea coronavirusului SARS-CoV-2, până la eliminarea restricțiilor privind adunările publice de către autoritățile de resort, se susțin doar probe practice/orale evaluate prin calificative „Admis/Respins”, conform anexelor nr. 4 și 12 la Metodologie, probe la care nu se admit contestații, rezultatul stabilit de comisia de organizare și desfășurare a probelor orale rămânând definitiv.*

Inspector Școlar General,
Prof. Emilian Marius Novac

Inspector Școlar General Adjunct,
Prof. Monica Adriana Munteanu



Inspector management resurse umane,
Prof. Cristina Marcu